



SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN  
PÚBLICA

## GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS

### ARCHIVO DE TRÁMITE

#### IDENTIFICACIÓN

<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA</b>	COORDINACIÓN GENERAL DE ÓRGANOS DE VIGILANCIA Y CONTROL
<b>ÁREA DE PROCEDENCIA DEL ARCHIVO</b>	ÓRGANO INTERNO DE CONTROL EN EL CENTRO DE ENSEÑANZA TÉCNICA INDUSTRIAL (CETI)
<b>NOMBRE DEL RESPONSABLE</b>	LIC. VÍCTOR GODÍNEZ RESENDIZ
<b>CARGO</b>	TITULAR DEL ÁREA DE RESPONSABILIDADES Y QUEJAS
<b>DIRECCIÓN</b>	NUEVA ESCOCIA NO. 1885, PISO 1, FRACC. PROVIDENCIA, 44630, GUADALAJARA, JAL.
<b>TELÉFONO</b>	3640 2646
<b>CORREO ELECTRÓNICO</b>	<a href="mailto:vgodinez@ceti.mx">vgodinez@ceti.mx</a>

#### CONTEXTO

FONDO		SFP		
SUBFONDO		113/11065		
SERIE DOCUMENTAL	DESCRIPCIÓN	FECHA (S)	VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
2.21 RECURSOS DE REVISIÓN	Expedientes relacionados con la interposición de recursos de revocación.	2004	1.5 cm	Edificio "A", OIC, piso 1
4.3 EXPEDIENTE ÚNICO DE PERSONAL	Expedientes personales de servidores públicos que han sido designados en los OIC's por parte de la SFP.	2001-2004	3 cm	Edificio "A", OIC, piso 1
10.3 AUDITORÍA	Expedientes relativos a las auditorías realizadas por los OIC's, así como los informes correspondientes, incluyendo las realizadas por otras instancias fiscalizadoras como la ASF y auditoría gubernamental, entre otras.	1999-2004	200 cm	Edificio "A", OIC, piso 1
10.9 QUEJAS Y DENUNCIAS DE ACTIVIDADES PÚBLICAS	Investigaciones de las conductas irregulares cometidas presuntamente por servidores públicos.	2000-2004	43 cm	Edificio "A", OIC, piso 1
10.10 PETICIONES, SUGERENCIAS Y RECOMENDACIONES	Peticiones ciudadanas y expedientillos preliminares de atención ciudadana.	2004	1.5 cm	Edificio "A", OIC, piso 1

10.11 RESPONSABILIDADES	Procedimientos administrativos de responsabilidades y los informes de presunta responsabilidad que genere el área de auditoría.	2000-2004	82.5 cm	Edificio "A", OIC, piso 1
10.12 INCONFORMIDADES	Procedimientos administrativos de inconformidades.	2004	24.5 cm	Edificio "A", OIC, piso 1
10.15 ACTAS ADMINISTRATIVAS DE ENTREGA-RECEPCIÓN	Protocolización de actos de entrega-recepción de mandos medios y superiores, en las que haya intervenido el OIC.	2000-2004	27 cm	Edificio "A", OIC, piso 1
12.6 SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN	Expediente que contiene el soporte documental de las solicitudes de Acceso a la Información que les hayan sido requeridas, tanto en públicas como en reservadas y confidenciales.	2003-2004	0.5 cm	Edificio "A", OIC, piso 1
14.1 CARPETAS DE COMITÉS DIVERSOS	Documentos que contienen todos los asuntos a tratar en los diversos foros donde se tiene representación, como los COCOIs, COCOAs, Comités del Servicio Profesional de Carrera, Comités de información, Comités de Bienes Muebles e Inmuebles, Comités de Informática, y otros.	2000-2004	86 cm	Edificio "A", OIC, piso 1
14.2 CARPETAS DE ÓRGANOS DE GOBIERNO	Documentos que contienen todos los asuntos relacionados con las juntas de Gobierno, Juntas Directivas, Asambleas de Accionistas o equivalentes.	2001-2004	60 cm	Edificio "A", OIC, piso 1
14.4 MODELO INTEGRAL DE DESEMPEÑO DE ÓRGANOS DE VIGILANCIA Y CONTROL	Documentos internos emitidos para opinar o informar a la superioridad sobre asuntos específicos, en el ámbito de su competencia.	2003-2004	3 cm	Edificio "A", OIC, piso 1
14.6 JUICIOS DE AMPARO	Juicios de amparo, demandas, acuerdos, notificaciones, informes previos y justificados.	2003-2004	5.5 cm	Edificio "A", OIC, piso 1
14.7 JUICIOS DE NULIDAD	Juicios derivados de procedimientos administrativos, tanto de responsabilidades, como de inconformidades.	2002-2004	46 cm	Edificio "A", OIC, piso 1