



SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS

ARCHIVO DE TRÁMITE

IDENTIFICACIÓN

UNIDAD ADMINISTRATIVA	COORDINACIÓN GENERAL DE ÓRGANOS DE VIGILANCIA Y CONTROL
ÁREA DE PROCEDENCIA DEL ARCHIVO	ÓRGANO INTERNO DE CONTROL EN EL FONDO NACIONAL DE FOMENTO AL TURISMO Y EMPRESAS DE PARTICIPACIÓN ACCIONARIA (FONATUR)
NOMBRE DEL RESPONSABLE	L.C. CLAUDIA A. GONZÁLEZ DE ANDA
CARGO	ANALISTA ESPECIALIZADO
DIRECCIÓN	TECOYOTITLA NO. 100, 1ER. PISO, COL. FLORIDA, DELEG. ÁLVARO OBREGÓN, 01030, MÉXICO, D.F.
TELÉFONO	5090 4439
CORREO ELECTRONICO	cgonzalezd@fonatur.gob.mx

CONTEXTO

FONDO		SFP		
SUBFONDO		113/21359		
SERIE DOCUMENTAL	DESCRIPCIÓN	FECHA (S)	VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
3.12 INTEGRACIÓN Y DICTAMINACIÓN DE MANUALES, NORMAS Y LINEAMIENTOS DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS	Los soportes documentales de los instrumentos normativos que se generen internamente, tanto en los OICs como en la propia CGOVC.	1985-2004	2 ml	1er. piso
4.3 EXPEDIENTE ÚNICO DE PERSONAL	Expedientes personales de servidores públicos que han sido designados en los OIC's por parte de la SFP.	2001-2004	0.5 ml	1er. piso
4.6 RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE PERSONAL	Antecedentes de los procesos de selección de candidatos para ocupar puestos en los OIC's y que son de designación exclusiva de la SFP.	2001-2004	0.5 ml	1er. piso
6.5 SANCIONES, INCONFORMIDADES Y CONCILIACIONES DERIVADAS DE CONTRATOS	Expedientes que contengan los antecedentes derivados de irregularidades generadas en los contratos formalizados por las instituciones.	2000-2004	0.5 ml	1er. piso
10.2 PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE CONTROL Y AUDITORÍA	Programa anual de trabajo de los OIC's y otros programas de trabajo que se desarrollen, tanto en los Comisariatos como en los propios OIC's.	2004-2004	0.4 ml	1er. piso

10.3 AUDITORÍA	Expedientes relativos a las auditorías realizadas por los OIC's, así como los informes correspondientes, incluyendo las realizadas por otras instancias fiscalizadoras como la ASF y auditoría gubernamental, entre otras.	1998-2004	22 ml	1er. piso
10.9 QUEJAS Y DENUNCIAS DE ACTIVIDADES PÚBLICAS	Investigaciones de las conductas irregulares cometidas presuntamente por servidores públicos.	1999-2004	7 ml	1er. piso
10.10 PETICIONES, SUGERENCIAS Y RECOMENDACIONES	Peticiones ciudadanas y expedientillos preliminares de atención ciudadana.	2000-2004	0.4 ml	1er. piso
10.11 RESPONSABILIDADES	Procedimientos administrativos de responsabilidades y los informes de presunta responsabilidad que genere el área de auditoría.	2000-2004	0.8 ml	1er. piso
10.12 INCONFORMIDADES	Procedimientos administrativos de inconformidades.	2000-2004	0.8 ml	1er. piso
10.15 ACTAS ADMINISTRATIVAS DE ENTREGA-RECEPCIÓN	Protocolización de actos de entrega-recepción de mandos medios y superiores, en las que haya intervenido el OIC.	2000-2004	2 ml	1er. piso
12.3 PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN	Los POTCC, los Mapas de Riesgo y todo el soporte documental que envían todas las áreas para dar cumplimiento a los programas.	2001-2004	0.8 ml	1er. piso
14.6 JUICIOS DE AMPARO	Juicios de amparo, demandas, acuerdos, notificaciones, informes previos y justificados.	2002-2004	0.2 ml	1er. piso
14.7 JUICIOS DE NULIDAD	Juicios derivados de procedimientos administrativos, tanto de responsabilidades, como de inconformidades.	2001-2004	0.2 ml	1er. piso
14.8 SEGUIMIENTO DE PROBLEMÁTICA RELEVANTE	Todos aquellos documentos donde se describa la problemática que presentan las dependencias, órganos desconcentrados y entidades.	1992-2004	0.3 ml	1er. piso
14.10 MODELO INTEGRAL DE DESEMPEÑO DE ÓRGANOS DE VIGILANCIA Y CONTROL	El soporte documental que dio origen al desarrollo del MIDO, desde su inicio hasta su implantación, así como las adecuaciones al mismo durante su proceso de operación.	1992-2004	0.3 ml	1er. piso